Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Наурский Центр детско – юношеского туризма и краеведения»

Невран к1оштан муниципальни бюджетан т1етоьхначу дешаран хьукмат «Невран берийн кегирхойн мохк бовзаран туризман Центр»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «29» 08 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 68B9805B85E9A0DCCE0FF2C9F9CB7EE1
Владелец: Алдамов Тавуз Ганиевич
Действителен: с 08.06.2026 до 01.09.2027

Утверждаю:
И.о. директор МБУ ДО
Наурский «ЦДЮТиК»
Т.Г. Алдамов
Приказ № 27 от «29» 08 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Наурский Центр детско – юношеского туризма и краеведения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся МБУ ДО «Наурский ЦДЮТиК» (далее — Учреждение) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Цель Положения — упорядочить образовательный процесс, обеспечить конституционные права обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Положение рассматривается и принимается Педагогическим советом, утверждается директором Учреждения на неопределённый срок. Изменения и дополнения вносятся в новой редакции Положения в том же порядке.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, а также дополнительными общеобразовательными программами (ДООП) и адаптированными дополнительными общеобразовательными программами (АДООП).

2.2. Занятия проводятся в объединениях по интересам, сформированных в группы одного возраста или разновозрастные, а также индивидуально.

2.3. Учебный год для групп второго и последующих годов обучения начинается 1 сентября. Для групп первого года обучения — не позднее 15 сентября. Если 1 сентября выпадает на выходной, учебный год начинается в первый последующий рабочий день.

2.4. Учреждение реализует программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулы возможна работа по изменённому расписанию, организация профильных смен.

2.5. Режим работы Учреждения: занятия начинаются не ранее 09:00 и заканчиваются не позднее 19:00. Для обучающихся в возрасте 16–18 лет допускается окончание занятий в 21:00.

2.6. Продолжительность одного академического часа устанавливается с учётом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся, допустимой учебной нагрузки и требований санитарно-эпидемиологических правил. Конкретная длительность закрепляется в учебном плане по каждой дополнительной общеобразовательной программе».

При реализации программ с использованием дистанционных технологий — 40 минут.

2.7. Нагрузка:

- в учебные дни — не более 2 академических часов в день;

2.8. После 30–45 минут теоретических занятий организуется перерыв длительностью не менее 10 минут. Между занятиями в общеобразовательной организации и посещением Учреждения должен быть перерыв не менее одного часа.

2.9. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс организуется с учётом особенностей их психофизического развития. Возможно как совместное обучение, так и формирование отдельных групп. При необходимости разрабатываются адаптированные программы.

3. Расписание занятий

3.1. Расписание составляется педагогом, реализующим ДООП или АДООП, с учётом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), возрастных особенностей и санитарно-гигиенических норм.

3.2. Расписание согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается приказом директора. Для краткосрочных программ расписание составляется не позднее чем за 5 дней до начала реализации.

3.3. В течение года расписание может корректироваться с учётом возрастных особенностей детей и санитарно-гигиенических норм.

4. Изменение режима занятий

4.1. Временное изменение режима занятий или расписания допускается только на основании приказа директора в следующих случаях:

- в каникулярное время — по заявлению педагога после согласования с обучающимися и (или) их родителями;
- по уважительной причине отсутствия педагога (болезнь, командировка, повышение квалификации, выездные мероприятия);
- при объявлении карантина;

- при приостановлении образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (актированные дни).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Положение действительно до принятия нового.