Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Наурский Центр детско-юношеского туризма и краеведения»

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол № 1от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО
«Наурский ЦДЮТ и К»
_____Т.Г.Алдамов
Приказ № 30 от 31.08.2023г.

а 156

ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге качества дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга качества дополнительного образования в МБУ ДО ЦДЮТ и К (далее - Центр/

1.2. Одним из ведущих направлений совершенствования образовательного учреждения на современном этапе является формирование системы управления качеством образования через мониторинг развития и контроля качества образования с привлечением всех заинтересованных участников процесса образования.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг - это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами, отслеживание хода каких
- либо процессов по четко определенным показателям.

Объектом мониторинга - являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

Субъект мониторинга - специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

Мониторинг осуществляется зав. отделом по УВР, руководителями структурных подразделений, методистами, педагогами Центра в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального,

регионального, муниципального уровней, программой развития и планами работы Центра, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются: оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности учреждения, обеспечение объективного информационного отражения состояния дополнительного образования, отслеживание динамики качества предоставляемых дополнительных образовательных услуг, эффективности педагогической деятельности.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- Разработка и использование единых нормативных материалов.
- Создание четкой структуры мониторинговых исследований.
- Разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации.
- Обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса.
- Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.
- Совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности.
- Своевременное выявление изменений в сфере предоставления дополнительных образовательных услуг и вызвавших их факторов.
- Координация деятельности всех субъектов мониторинга
- Разработка технологии использования полученной информации в качестве информационной основы принятия управленческих решений.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

3.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся / воспитанников, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень);

3.2. Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем освоения образовательных программ, достижений учащихся / воспитанников;
- структура дифференцированного обучения;
- образовательные программы, программы развития;
- учебные планы;
- годовые планы;
- инновационная деятельность;
- конкурсное движение;
- проектная деятельность и др.

3.3. Нормативно-правовая база:

- нормативно- правовые документы об образовании;
- локальные нормативно-правовые документы учреждения.

3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- материалы по методическому обеспечению образовательных программ;
- материалы по итоговой аттестации обучающихся/воспитанников;
- материалы по методической работе учреждения;
- материалы по работе МО, творческих групп и др.

5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт детского объединения (образовательного учреждения);

3.6. Воспитательная система:

- воспитательные программы;
- сведения о работе объединений;
- сведения о детских общественных организациях и объединениях;
- сведения о руководителях объединений;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- взаимодействие с окружающим социумом;
- выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

3.7. Обучающийся / воспитанник (объединения):

- организация работы с одаренными обучающимися / воспитанниками;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний обучающихся / воспитанников;
- уровень воспитанности обучающихся / воспитанников;

- степень удовлетворения образовательных запросов обучающихся;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог – ученик / воспитанник, ученик / воспитанник - ученик / воспитанник).
- информация об исследовательской работе обучающихся;

8. **Педагог / педагогический коллектив:**

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- самообразовательная деятельность;
- характеристики коммуникативных процессов (педагог - ученик / воспитанник, педагог – педагог, педагог – администрация, педагог - родитель).

4. Основные направления и виды мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень учебных достижений;
- состояние здоровья обучающихся и воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных и образовательных систем;
- выполнение социального заказа;
- психологический климат в образовательной системе;
- инновационная деятельность;
- реализация программ и др.
- структурный и функциональный анализ образовательных систем.

4.2. Мониторинг качества дополнительного образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы дополнительного образования в Центре в целом, прогнозируется ее развитие.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

1. Отчетности, утвержденной нормативными локальными актами учреждения;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:

- аккредитации и лицензирования Центра;
- итоговой аттестации выпускников по образовательным программам;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- экспертизы инновационной деятельности Центра.
- результатов тестирования;
- результатов обследований, предусмотренных образовательными программами учреждения и годовым планом работы;
- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.
- результатов диагностики по направлениям образовательной деятельности Центра (туристско-краеведческой).

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;
- точность – иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота – источники должны быть оптимальными;
- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Организация и управление мониторингом

6.1. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления.

На институциональном уровне:

мониторинг осуществляется руководителями и специалистами Центра в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о состоянии и деятельности Центра в соответствии с заявленными образовательными стандартами реализуемых программ, Программой деятельности Центра, поставленными целями функционирования и развития и выработка прогнозной информации.

На локальном уровне:

мониторинг осуществляется педагогическими работниками (педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, специалистами) в ходе образовательной деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала обучаемого (воспитанника) и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются МС и администрацией Центра.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справки ,служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации Центра.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации и регулярное пополнение электронных баз данных.

6.6. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах Центра с выводами о степени достижения целей. Отчеты помещаются на официальный сайт Центра.

6.9. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор Центра.